

北大東村 地域資源活用型観光エンゲージメント創出事業

【業務委託仕様書】

1. 適用範囲

本仕様書は「地域資源活用型観光エンゲージメント創出事業」に係る業務委託に適用する。

2. 目的

観光振興と地域経済活性化のため、令和7年度に実施した市場調査、ターゲット設定、プロモーション戦略構築、体験型商品開発準備、DX導入計画策定等の成果を踏まえ、5か年計画における今期の位置づけである「誘致開始」フェーズとして、観光DX基盤の実装、誘客プロモーション、体験商品の販売・運用準備、関係人口の創出・育成を推進する。

3. 業務概要

- (1) 観光DX導入Webサイト構築
 - ※ブランドコンセプト及び令和7年度のDX導入計画を踏まえ、観光情報発信、予約連携、AUTOチャット機能、問い合わせ導線、顧客データ取得等の機能を備えた観光DX基盤の構築又は試験運用を想定。
- (2) 誘客プロモーションの実施
 - ※ツーリズムEXPO、アイランダー、観光パネル展等への出展、Web広告、交通広告、ノベルティ制作等を通じ、知的好奇心の高い高付加価値層及び関係人口候補層への接点創出を想定。
- (3) エンゲージメント創出活動
 - ※会員限定ニュースレター、ファンミーティング、会員組織構築、会員証発行等により、観光接点を一過性で終わらせず、ライト層、ミドル層、コア層への段階的育成を図ることを想定。
- (4) 観光体験商品開発
 - ※燐鉱山ガイドブックの印刷製本、ジオガイドブック制作、自然・歴史・文化・特産品等の地域資源活用研究開発を通じ、燐鉱山遺跡ツアー等の体験型商品の販売・運用に向けた磨き上げを想定。
- (5) 効果検証及び次年度展開に向けた提案
 - ※誘客接点、広告成果、問い合わせ、予約、参加者満足度、会員登録、再接触等の指標を設定し、令和9年度以降の「施策強化」フェーズにつながる改善提案を行うことを想定。
- (6) その他目的遂行に資する提案

※本事業の目的達成に資する内容で、予算内実行可能なもの。具体的な実施手法、媒体、制作物、運用方法等は、提案者の企画提案に基づき、村と協議のうえ決定する。

4. 履行期間

契約締結日から令和 9 年 3 月 12 日まで。

5. 予算

21,395,000 円（税込）

※上記予算は企画提案の上限であり、予算内で提案内容にあわせて提案ください。審査後に企画採用候補者と内容調整し、契約締結時に予算額は決定する。

※予算の主な想定内訳は、人件費、観光 DX 導入 Web サイト構築費、誘客プロモーション費、エンゲージメント創出活動費、観光体験商品開発費、一般管理費及び消費税とする。ただし、企画提案においては、目的達成に有効な範囲で費目間の配分を提案できるものとする。

6. 成果物

- 実施報告書（5 部、電子データ含む）
- 観光 DX 導入 Web サイト及び関連資料一式（設計、運用手順、アクセス解析等を含む）
- プロモーション実施報告書（広告、イベント、商談、PR 等の実施内容及び成果を含む）
- エンゲージメント創出活動報告書（ニュースレター、ファンミーティング、会員組織構築等を含む）
- 観光体験商品開発関連成果物（燐鉱山ガイドブック 5 部、ジオガイドブック 5 部）
- 効果検証資料及び次年度以降の展開提案書

※成果物内容は村と協議のうえ確定する。

7. 知的財産権等

- 成果物の著作権・所有権は北大東村に帰属
- 機密保持義務あり
- 成果物に第三者の著作物、写真、映像、音源、フォント、システム、API 等を利用する場合は、受託者の責任において権利処理を行い、村が継続利用できる範囲を明示すること。

8. その他

- 村と緊密に連携して業務を遂行すること。（月 1 回程度の定例会議を原則として村内又はオンラインで実施することを想定）

- 業務遂行上、必要が生じた場合は、村と協議のうえ柔軟に対応すること。
- 燐鉱山遺跡等の地域資源の活用にあたっては、安全管理、文化的価値の保全、住民生活への配慮を十分に行うこと。
- 本仕様書は、具体的な制作物や施策を固定的に指定するものではなく、提案者から実効性のある企画提案を求めるための方針、ガイドライン及び指標を示すものである。

〔様式 1〕

「地域資源活用型観光エンゲージメント創出事業」業務委託

参加申込書

令和 8 年 月 日

北大東村長 様

以下のとおり、企画提案に参加致します。

項目	内容
会社・団体名	
代表者名	
所在地	
連絡担当者	氏名： 所属・役職：
連絡先	電話番号： FAX 番号： E-mail：

※共同企業体の場合は、代表する管理法人名を記載のこと。

〔様式 2〕

「地域資源活用型観光エンゲージメント創出事業」業務委託

企画提案申請書

令和 8 年 月 日

北大東村長 様

下記のとおり企画提案書を提出いたします。

【提出物】

項目	部数
企画提案書（紙媒体）	5 部
企画提案書（PDF データ）	1 式（電子メール送付）

【申請者情報】

項目	内容
会社・団体名	
代表者名	
所在地	
連絡担当者	氏名： 所属・役職：
連絡先	電話番号： FAX 番号： E-mail：

〔様式 3〕

「地域資源活用型観光エンゲージメント創出事業」業務委託

質問書

項目	内容
会社・団体名	
所在地	
代表者名	
連絡先担当者	氏名： 電話番号： E-mail：

【質問事項】

番号	対象項目（例：仕様書第○項）	質問内容
1		
2		
3		

※質問は電子メールにて提出のこと。